

FORMATION RGPD 1- Acquérir les fondamentaux

PROGRAMME

Quels sont les impacts du RGPD et comment préparer le plan d'actions pour la mise en conformité RGPD ?
(Règlement Général sur la Protection des Données)

Le règlement sur la protection des données à caractère personnel introduit de nouvelles obligations pour les entreprises et de nouveaux droits pour les citoyens européens dont les modalités de mise en œuvre entrent en application à partir du 25 mai 2018.

CONTENU

Comprendre le RGPD

- Les entreprises et les types de données concernés
- Les enjeux et les impacts pour l'entreprise
- Les acteurs du RGPD, rôles et responsabilités
- Le registre des traitements et le DPIA (Data Protection Impact Assessment ou analyse d'impact relative à la protection des données)
- Comprendre les nouveaux concepts et principes de protection des données
- Les nouveaux droits pour les personnes concernées
- Les impacts sur le système d'information

Etablir un plan projet des actions de conformité

- La gouvernance des données, rôles et responsabilités
- Identification et priorisation des actions à mener
- La démarche pour la préparation du plan d'actions

OUTILS

- Guide de la CNIL « Se préparer en 6 étapes » ainsi que le guide TPE-PME
- Autodiagnostic RGDP
- Registre de traitement des données personnelles
- Plan d'actions

OBJECTIFS

Comprendre la démarche, les enjeux et préparer la mise en conformité RGPD.

Moyens Pédagogiques

La formation alterne présentation de fondamentaux théoriques et exercices. Les échanges entre participants et l'expérience du formateur facilitent l'intégration du contenu

Validation des objectifs

Exercices appliqués pour apprécier l'acquisition des compétences (quizz)

Suivi et évaluation

Attestation de fin de formation : Pour l'obtenir, le stagiaire doit avoir assisté à l'ensemble de la formation et avoir émargé la feuille de présence. Cette formation ne fait pas l'objet d'évaluation des acquis

Pré-requis

Aucun

Public

Délégué à la protection des données
Toute personne concernée par le traitement des données à caractère personnel (marketing, RH, ...)

Durée

1 journée – 7 heures

Tarif

- **Adhérents**
Inter-entreprises : **450€** net/jour/personne
Intra-entreprise : **1200€** net/jour + frais
- **Non adhérents**
Inter-entreprises : **550** net/jour/personne
Intra-entreprise : **1400€** net/jour + frais

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro **11 92 19899 92** auprès du préfet de région d'Ile de France